

Na podlagi sklepa 23. seje Občinskega sveta Občine Šenčur, z dne 29.6.2005 in na podlagi Navodila za pripravo razpisa, ki ga je izdal župan Občine Šenčur, dne 30.06.2005, objavlja Občina Šenčur

RAZPIS ZA ODDAJO SLUŽBENEGA STANOVANJA V NAJEM

I. Predmet razpisa

Občina Šenčur razpisuje oddajo službenega stanovanja v mansardi podružnične šole Trboje, Trboje 116, v najem in sicer:

- Stanovanje št. 2: garsonjera s površino 34,99m²,

Stanovanje je namenjeno delavcem, zaposlenim v občinski upravi Občine Šenčur in v javnih ustanovah, katerih ustanoviteljica je občina Šenčur.

Najemno razmerje z izbranimi kandidati bo sklenjeno za določen čas, to je za čas trajanja zaposlitve v občinski upravi Občine Šenčur ali v javnih ustanovah.

Razpis se dne 19. 03. 2009 objavi na oglasni deski občine Šenčur in v javnih ustanovah, katerih ustanoviteljica je občina Šenčur.

II. Razpisni pogoji

Splošni pogoj, ki ga mora izpolnjevati prosilec:

- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebivajo ni lastnik ali najemnik primerne stanovanja (med ožje družinske člane se ne štejejo starši oz. posvojitelji prosilca).

Službeno stanovanje se lahko odda v najem:

- delavcem, zaposlenim v občinski upravi Občine Šenčur ali v javnih ustanovah, katerih ustanoviteljica je občina Šenčur.

III. Razpisni postopek

Prosilci, ki želijo sodelovati na tem razpisu in izpolnjujejo pogoje iz prejšnje točke tega razpisa, se morajo prijaviti v roku 15 dni od objave razpisa.

Vloge z dokumentacijo, s katero bo prosilec dokazoval upravičenost do oddaje službenega stanovanja v najem, se oddajo v razpisnem roku na naslov:

Občina Šenčur, Kranjska cesta 11, 4208 Šenčur
»razpis službeno stanovanje«

Vlogi mora prosilec priložiti naslednje dokumente:

- potrdilo delodajalca o sklenjenem delovnem razmerju za nedoločen čas,
- dokazilo o izobrazbi in dokazilo o doseženi delovni dobi,

- potrdilo o stalnem oz. začasnem prebivališču in skupnem gospodinjstvu prosilca, EMŠO, davčna številka,
- morebitno priporočilo delodajalca s področja prosilčevega dela,
- izjavo, da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebivajo ni lastnik ali najemnik primerne stanovanja (med ožje družinske člane se ne štejejo starši oz. posvojitelji prosilca). Za resničnost izjave odgovarja prosilec kazensko in materialno.

Vloge zbira in pregleduje pristojna služba občinske uprave Občine Šenčur.

V primeru, da je vloga nepopolna, se o tem obvesti udeleženca razpisa in ga pozove, da v 8 dneh od prejema tega obvestila dopolni vlogo.

Vloge, ki jih udeleženci razpisa ne dopolnijo v predpisanem roku in prepozno prispele vloge se zavržejo s sklepom.

IV. Merila in postopek za sprejem odločitve o oddaji službenega stanovanja v najem

Merila za oddajo službenih stanovanj so:

- pomembnost delovnega mesta,
- stopnja strokovne izobrazbe.

Odločitev o oddaji službenega stanovanja v najem sprejme tajnik občinske uprave Občine Šenčur, ob upoštevanju potreb prosilcev glede lokacije in površine stanovanja in referenc s področja prosilčevega dela.

Odločitev o oddaji službenega stanovanja v najem, bo v pisni obliki posredovana vsem prosilcem v roku 8 dni od sprejema odločitve.

Kandidati, katerim je bil vročen sklep, se lahko v roku 8 dni pritožijo županu Občine Šenčur, ki v 15 dneh izda odločbo.

Na podlagi pravnomočnega sklepa o oddaji službenega stanovanja v najem župan Občine Šenčur sklene z izbranim kandidatom najemno pogodbo za določen čas, to je za čas trajanja zaposlitve v občinski upravi Občine Šenčur ali v javnih ustanovah, katerih ustanoviteljica je občina Šenčur.

Najemnina se določi v višini neprofitne najemnine.

V Šenčurju, 18.03.2009

Župan Občine Šenčur
Miro Kozelj